План работы по внеурочной деятельности 1-11 классы ГБОУ гимназия№66 Приморского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году организация внеурочной деятельности по реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования будет проходить на основании «Учебного плана внеурочной деятельности для учащихся 1-11 классов, обучающихся по ФГОС ГБОУ гимназии№66 Приморского района Санкт-Петербурга» Приказ от 08.06.2021 № 294 и Принятого на заседании педагогического совета ГБОУ гимназии №66 Приморского района Санкт-Петербурга от 28.05.2022, протокол № 7.

Цели организации внеурочной деятельности:

- обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребёнка в гимназии,
- создание благоприятных условий для развития ребёнка, с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей.

Задачи внеурочной деятельности учащихся:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих, формирование здорового и безопасного образа жизни.

Направления внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность будет организована по **76 программам развития личности**:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Заседание с педагогами внеурочной деятельности «Организационное начало учебного года» (учебный план по внеурочной деятельности 2022-2023 учебный год, расписание занятий, Положение о внеурочной деятельности, положение о ведении журналов, заполнение электронного журнала, журналы по ТБ для учащихся для педагогов спортивно-оздоровительного направления).	Август 2022	Михайлова Н.Ю.
2	Консультирование педагогов по организации внеурочной деятельности в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0VID-19)» и методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации	В течение года	Михайлова Н.Ю.

	по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения C0VID-19»		
3	Составление расписания занятий внеурочной деятельности для 1-4, 5-9, 10-11 классов.	До 12 сентября	Михайлова Н.Ю.
4	Проверка посещаемости занятий внеурочной деятельности (в т.ч. дети «группы риска»). Контроль организации внеурочной деятельности по циклограмме основных методических мероприятий.	Сентябрь, январь	Михайлова Н.Ю.
5	Проведение тематических проверок журналов по внеурочной деятельности в Datagate.	Сентябрь Октябрь Декабрь Март Май	Михайлова Н.Ю.
6	Мониторинг, формирование запроса родителей по программам внеурочной деятельности (родительские собрания №3, №4).	Февраль, апрель	Михайлова Н.Ю.
7	Беседы с педагогами внеурочной деятельности «Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год» (отчеты педагогов за год, корректировки рабочих программ).	Май 2023	Михайлова Н.Ю.
8	Формирование учебного плана на 2023-2024 учебный год.	Апрель 2023	Михайлова Н.Ю.
9	Обновление информации на школьном сайте	В течение года	Михайлова Н.Ю.
10	Вебинары по организации внеурочной деятельности	В течение года	Михайлова Н.Ю.
11	Посещение занятий педагогов внеурочной деятельности	В течение года	Михайлова Н.Ю.
12	Участие в конкурсах, соревнованиях, проектах по внеурочной деятельности учащихся гимназии 1-11 классы.	В течение года	Михайлова Н.Ю., педагогический коллектив.
13	Проведение педагогического совета (Внеурочная деятельность – «Разговоры о важном»)	Август 2022	Михайлова Н.Ю. Бакшанская М.Л.

Заместитель директора по ВД Н.Ю.Михайлова