

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное

общеобразовательное учреждение

гимназия №66

Приморского района Санкт-Петербурга

ул. Аэродромная д.11, корп.2

Санкт-Петербург

Тел./факс: 417-62-68

E-mail: [school66@spb.edu.ru](mailto:school66@spb.edu.ru)

ОКПО 39442369 ОКОГУ 23280

ОГРН 1027807583990

ИНН 7814100470 КПП 781401001

Приказ

№ 465/2

от 29 октября 2021г.

«Об утверждении программы наставничества,

плана реализации целевой

модели наставничества и

начале реализации проекта»

В целях организации системы наставничества

Приказываю:

1. Утвердить программу наставничества и план («дорожную карту») реализации целевой модели наставничества.
2. Начать внедрение целевой модели наставничества с 29.10.2021. Ответственный: Бирюкова Е.П.
3. Отчет о промежуточных результатах выполнения плана («дорожной карты») реализации целевой модели наставничества заслушать на заседании Педагогического совета от 27.12. 2021г.
4. Контроль и выполнение приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ гимназия № 66



А.А. Лазарева

С приказом ознакомлена:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Бирюкова Е.П.		29.10.2021

Утверждена  
приказом директора ГБОУ гимназии №66  
от 29.10.2021 №465/2

**Программа наставничества государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения гимназии № 66  
Приморского района Санкт-Петербурга**

на период: 2021-2022 учебный год

**Пояснительная записка**

Настоящая программа наставничества Гимназии № 66 (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Образовательный процесс Гимназии характеризуется следующими успехами и проблемами.

**Успехи:**

1. Высокие результаты промежуточной аттестации (численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации - 512чел./63,6%).
2. Высокие результаты итоговой аттестации (средний балл единого государственного экзамена выпускников - 60,82 %).
3. Стабильно высокая численность обучающихся, получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании с отличием (12,8% и 16,2% соответственно).
4. Многообразие программ внеурочной деятельности, затрагивающие все направления (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное), соответствующие индивидуализации и дифференциации образовательным маршрутам обучающихся.
5. Внедрение программы социализации и воспитания через разнообразные формы, такие как экскурсии, кружки, секции, краткосрочные курсы, «круглые столы», конференции, диспуты, школьное научное общество, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, конкурсы, участие в городских проектах, общественно полезные практики.

**Проблемы:**

1. Недостаточное использование социального партнерства для расширения возможностей индивидуализации и дифференциации образовательных

- маршрутов;
2. Неустойчивая мотивация и проблемы самоопределения со стороны обучающихся и их родителей на продолжение обучения по программам профильной направленности.
  3. Требуется принять комплекс мер по раскрытию интеллектуального потенциала обучающихся гимназии.

Характеристика контингента Гимназии (см. приложение 1).

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в Гимназии являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, академических и профессиональных соревнованиях, проектной и внеурочной деятельности, профориентационных программах, стажировках;
- формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (дети с ОВЗ, одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);
- плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг Гимназии, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## I. Общие положения

1.1. Программа наставничества (далее – программа) в (наименование образовательного учреждения, далее – Гимназии) разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативе "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и

"методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), Уставом («наименование ГИМНАЗИИ») и определяет порядок организации наставничества Гимназии.

1.2. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой Гимназии, принята на заседании педагогического совета Гимназии, согласована с Попечительским советом (иным органом государственно-общественного управления – при наличии такового), утверждена руководителем.

1.3. Разработка и реализация Программы в Гимназии основывается на следующих принципах:

– «*не навреди*» предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

– *обеспечения суверенных прав личности* предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обследования обманным путем;

– *индивидуализации* направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

– *легитимности*, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

– *равенства* предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

– *аксиологичности* ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

– *научности* предполагает реализацию в Гимназии научно обоснованных и проверенных технологий;

– *системности* предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

– *стратегической целостности* определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

– комплексности предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

– личной ответственности предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной и иных сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются: «ученик-ученик», «учитель-учитель».

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей Гимназии в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, успешно прошедших профориентационные и иные мероприятия;
- улучшение психологического климата в Гимназии как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологичных» коммуникаций на основе партнерства;

## **II. Организация деятельности Гимназии по внедрению Целевой модели**

4.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри Гимназии) и «внешнем контуре» (партнеры Гимназии). Она отражается в «дорожной карте» (Приложение 2).

4.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников (приложение 3). Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками Гимназии, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

4.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в Гимназии. Передаче в ЦРН подлежат неперсонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

4.4. Этапы реализации Программы.

1. Подготовка условий для запуска Программы наставничества.
2. Формирование базы наставляемых.
3. Формирование базы наставников.
4. Отбор и обучение наставников.
5. Формирование tandemов.
6. Организация работы tandemов.
7. Завершение Программы наставничества.

### **III. Реализация целевой модели наставничества**

- 5.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения Гимназии:
1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».
  2. Изучение Положения о программе наставничества в Гимназии, Типовой формы программы наставничества в Гимназии и методических рекомендаций по ее созданию.
  3. Обсуждение на Педагогическом совете «Целевую модель внедрения наставничества».
  4. Проведение классных часов с целью информирования о программе наставничества.
  5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.
  6. Создание рубрики на сайте Гимназии <https://gimnazy66.ru/about/nastavnichestvo/>
  7. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в Гимназии».
  8. Разработка и утверждение программы наставничества в Гимназии.
  9. Разработка и утверждение плана («дорожной карты») реализации Программы наставничества в Гимназии. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.
  10. Назначение куратора Программы наставничества Гимназии, издание приказа.
  11. Обучение куратора.
  12. Выбор форм наставничества на основании анализа контингента Гимназии. Исходя из образовательных потребностей Гимназии определена следующая форма наставничества, подлежащие внедрению: «ученик – ученик», «учитель – учитель».
  13. Создание Программы наставничества

5.2. На этапе сбора данных о наставляемых Программы предусматриваются следующие мероприятия:

1. Анкетирование обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.
2. Анализ данных.
3. Формирование базы наставляемых.

5.3. На этапе сбора данных о наставниках Программы предусматриваются следующие мероприятия:

1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.
2. Анализ данных.
3. Формирование базы наставников

5.4. На этапе отбора и обучения наставников предусматриваются следующие мероприятия:

1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам.
2. Собеседования с наставниками.
3. Приказ о назначении наставников.
4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников).

5.5. На этапе формирования тандемов предусматриваются следующие мероприятия:

1. Круглый стол участников программы с представлением наставников
2. Проведение анкетирования на предмет предпочтаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.
3. Анализ анкет и формирование тандемов.
4. Информирование участников о сложившихся тандемах. Закрепление тандемов приказом руководителя Гимназии.

5.6. На этапе организации работы тандемов предусматриваются следующие мероприятия:

1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.
5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
6. Проведение групповой заключительной встречи всех пар наставников и наставляемых.
7. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе

5.7. На этапе завершения Программы предусматриваются следующие мероприятия:

1. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.
2. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы.
3. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.
4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте Гимназии.

## 5.8. Описание формы наставничества «ученик-ученик».



### *Графическое представление взаимодействия по форме «ученик – ученик»*

Предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

#### **Цели и задачи.**

**Цель:** разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными или социальными потребностями либо времененная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

#### **Основные задачи:**

- помочь в реализации лидерского потенциала,
- развитие гибких навыков и метакомпетенций,
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды,
- создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри образовательной организации.

#### **Ожидаемые результаты.**

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность

учеников и будущих выпускников к школе. Подростки-наставляемые получат необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

### **Среди оцениваемых результатов:**

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и образовательной организации;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов.

## **Описание участников**

### **Наставник.**

Активный обучающийся старшей ступени, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность). Возможный участник всероссийских организаций или объединений с активной гражданской позицией.

### **Наставляемый.**

**Вариант 1. Пассивный.** Социально или ценностно дезориентированный обучающийся низшей по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.

**Вариант 2. Активный.** Обучающийся с особыми образовательными потребностями – например, увлеченный определенным предметом ученик, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

**Возможные варианты** формы наставничества «ученик – ученик»:

- взаимодействие «**успевающий – неуспевающий**», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;
- взаимодействие «**лидер – пассивный**», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;
- взаимодействие «**равный – равному**», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.

## **Область применения.**

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности:

- проектная деятельность,
- классные часы,
- внеурочная работа,
- подготовка к мероприятиям школьного сообщества,
- волонтерство.

Возможна интеграция в «классные часы», организация совместных конкурсов и проектных работ, совместные походы на спортивные/культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество (особенно важно для задач адаптации).

### 5.9. Описание формы наставничества «учитель-учитель».



**Графическое представление взаимодействия по форме «учитель – учитель»**  
Предполагает взаимодействие нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

#### Цели и задачи формы.

**Цель:** успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

### **Основные задачи:**

- способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ускорить процесс профессионального становления учителя.

### **Ожидаемые результаты.**

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности новых специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в школе. Учителя-наставляемые получат необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

### **Среди оцениваемых результатов:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя на данном коллективе/образовательной организации.

## **Описание участников**

### **Наставник.**

Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), склонный к активной общественной работе, лояльный участник школьного сообщества. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.

### **Наставляемый.**

Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.

### **Область применения.**

Форма наставничества «учитель – учитель» может быть использована как часть реализации на местах профессиональной подготовки или переподготовки, как элемент повышения квалификации.

## **VI. Мониторинг эффективности реализации Программы**

6.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

1) оценка качества реализации Программы;

2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного,

профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

6.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы tandemов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения Гимназии, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели:

1) оценка качества реализуемой Программы;

2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи:

• сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);

• обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;

• контроль процесса наставничества;

• описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);

• определение условий эффективной программы наставничества;

• контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT- анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

6.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива. Процесс мониторинга влияния

программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Все зависящие от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.
3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами.
- сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой программы

Результаты второго этапа мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных (выделение значимых корреляционных связей и различий, качественное описание проведенной математической обработки, визуализация в графической форме).

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в школе.

## V. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1.**  
**Характеристика контингента ГИМНАЗИИ.**

п/п	Показатель	Значение	
		Факт 01.09.2021	Прогноз 30.05.2021
	Численность обучающихся, чел.	979	970
	в том числе:		
1.	численность обучающихся в 5-9 <sup>1</sup> классах, чел.	437	435
	из них:		
.1.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	137	140
.1.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	12	12
.1.3	принимающих участие в деятельности общественных организаций, чел.	45	60
.1.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	0	0
.2	численность обучающихся в 10-11 классах, чел.	79	79
	из них:		
.2.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	12	13
.2.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	8	8
.2.3	принимающих активное участие в деятельности общественных организаций, чел.	8	8
.2.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	8	8
3	Численность педагогических работников, чел.	63	63
	в том числе:		
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	17	18
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	28	29
3.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.	6	6
3.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел.	16	16
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.	14	14
3.6	численность педагогов, входящих в состав региональных ассоциаций учителей, общественных организаций, чел.	0	0
4	Количество партнеров Гимназии (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности Гимназии	2	2
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности Гимназии	32	32

<sup>1</sup> Информация по классам актуальна для общеобразовательных организаций.

6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности Гимназии (указать какие)	0	0
---	---	---	---

**Приложение 2.**

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в Гимназии**  
на 2021-2022гг.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1)	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	<p>1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общебразовательным и профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>1.2. Изучение Положения о программе наставничества в Гимназии, Типовой формы программы наставничества в Гимназии и методических рекомендаций по ее созданию</p>	<p>1. Протокол заседания Педагогического совета Гимназии.</p> <p>2. Анализ наличной ситуации в Гимназии (характеристика контингента Гимназии)</p> <p>3. Дорожная карта реализации наставничества.</p>	Сентябрь-ноябрь 2021	руководите ль, администрация
2)	Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, Гимназии о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	<p>2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества»</p> <p>2.2. Тематические встречи с обучающимися Гимназии с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы).</p> <p>2.3. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</p> <p>2.4. Создание рубрики на сайте Гимназии.</p>	<p>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>5. Программа наставничества.</p> <p>6. Приказ об утверждении Программы наставничества.</p>		руководитель, администрация, классные руководители
3)	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<p>3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в Гимназии»</p> <p>3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в Гимназии</p> <p>3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты»</p>			директор, администрация, проектная группа

**YCHOBNNI JIJA 3AMYCKA HOPRAMPPI HACTBABHNECCTBA**  
**Дорожная карта**

	Гимназии	реализации программы наставничества в Гимназии. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.		
	Сбор данных о наставляемых	<p>3.4.Назначение куратора программы наставничества Гимназии (издание приказа).</p> <p>3.5. Обучение куратора.</p> <p>3.6. Создание программы наставничества</p>	<p>База наставляемых</p> <p>Ноябрь 2021</p>	<p>Куратор, администрация, классные руководители</p>
	Составление списка наставников	<p>1.Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	<p>База наставников</p> <p>Ноябрь 2021</p>	<p>Администрация, куратор, классные руководители</p>

Рекрутинг наставников  Organisatorische Arbeitshinweise oformlenie TAHJEMOBI	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам 2. Собеседования с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников)	1. Собеседование. 2. Приказ о назначении наставников. 3. Обучение наставников	Декабрь 2021	Куратор, психолог
Закрепление продуктивных отношений тандема/группе	1. Круглый стол участников программы с представлением наставников 2. Проведение анкетирования наставника/наставляемого после предполагаемого завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп. 4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя Гимназии.	1.Сформированные тандемы, готовые продолжить работу в рамках Программы. 2. Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей 3. Приказ о закреплении тандемов	Январь 2022 г	Куратор, психолог

Подведение итогов работы тандема/ программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной программы наставничества участием в программах на всех участников.	1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества участием в программе оценка влияния	1. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы	Май 2022 г.

### Задействуемые наставники

**Целевые показатели:**  
В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

- не менее 10% в 2020 году;
- не менее 20% в 2021 году;
- не менее 30% в 2022 году;
- не менее 50% в 2023 году;
- не менее 70% в 2024 году;

2) педагогических работников:

- не менее 10% в 2020 году;
- не менее 20% в 2021 году;
- не менее 30% в 2022 году;
- не менее 50% в 2023 году;
- не менее 70% в 2024 году.

**Приложение 3.**

**Примерная форма базы наставляемых<sup>2</sup>**

ФИО наставляемого	Контактные данные для связи (данные представителя)	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого <sup>3</sup>	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы/учебы наставника	Дата завершения программы	Результат программы	Ссылка на кейс/отзыв о прохождении программы	Отметка о размещении на сайте организаций

**Примерная форма базы наставников**

ФИО наставника	Контактные данные для связи	Место работы/учебы наставника	Основные компетенции наставника	Важные для программы наставники	Интересы наставника <sup>6</sup>	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программы наставляемых	Дата входления в программы наставляемых	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы/учебы наставляемого	Дата завершения программы	Результат программы	Ссылка на кейс/отзыв в наставниках, размещен на сайте организации

<sup>2</sup> Не входит в итоговый вариант программы наставничества, представляет собой отдельный документ.

<sup>3</sup> Для чего он хочет участвовать в программе наставничества

<sup>4</sup> Можно дать ссылку на результаты мониторинга и оценки качества Программы, если они размещены на сайте

<sup>5</sup>Индивидуальный план выполнен в полной мере, не в полной мере, не выполнен

<sup>6</sup> Исследовательские, инновационные, социальные, иные

