

«Принято»
на общем собрании
ГБОУ гимназии №66
Приморского района СПб
Протокол от 31.08.2018 г. № 1

«Утверждаю»
Директор ГБОУ гимназии №66
Приморского района СПб
И. И. Боякова
Приказ от 31.08.2018 г. № 467



«Принято»
на педагогическом совете
ГБОУ гимназии №66
Приморского района СПб
Протокол от 31.08.2018 г. № 1 п.3

**Положение об организации методической работы
в Структурном подразделении Отделении дошкольного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии №66 Приморского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации методической работы (далее - Положение) в Структурном подразделении Отделении дошкольного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №66 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОДОД), разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции ДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в ОДОД.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС);
- Уставом ГБОУ гимназии №66 Приморского района СПб.

1.4. Под методической работой в ОДОД понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого

потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

II. Цель, задачи и основные направления методической работы.

2.1. Цель методической работы в ОДОД - создание в ОДОД образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников ОДОД;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках ОДОД;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах образовательной работы педагогических работников ОДОД;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников ОДОД;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение нормативных правовых документов, в том числе ФГОС ДО;
- ознакомление педагогических работников ОДОД с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- создание медиатеки.

Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ОДОД, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов,

конкурсов;

- участие в разработке программы развития ОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников ОДОД (индивидуальное, групповое консультирование);
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

III. Структура методической работы

3.1. В структуре методической работы ОДОД функционирует:

- педагогический совет;
- постоянная творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, обработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей категории;
- временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.).

IV. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в ОДОД являются:

- заседания педагогического совета ОДОД;
- консультирование педагогических работников;
- открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- методические конференции, семинары, совещания;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования ОДОД;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды ОДОД требованиям ФГОС;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной программы ОДОД;
- анализ результатов самообследования;
- анализ выполнения планов работы;

- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

V. Организация методической работы.

5.1. Руководство методической работой ОДОД осуществляет заведующая ОДОД.

5.2. Планирование методической работы в ОДОД осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана ОДОД.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя ОДОД, который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами отрывков мероприятий и т.д.;
- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной работы;
- формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:
 - актуальность темы;
 - учет достигнутого ОДОД уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;
 - связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
 - учет ресурсов ОДОД.

Единая методическая тема ОДОД реализуется через систему методической работы.

VI. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- база данных по педагогическим работникам ОДОД;
- протоколы и материалы методических органов ОДОД;
- годовые планы по методической работе;
- материалы по повышению квалификации педагогических работников ОДОД;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта ОДОД;
- учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками ОДОД.