

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 66 Приморского района Санкт-Петербурга**

**Принято**

протокол педагогического совета  
от 30.12.2020 №3

**Утверждено**

приказом и.о.директора  
ГБОУ гимназия № 66  
от 26.01.2021 № 40

«Согласовано»

на заседании совета обучающихся  
протокол от 22.01. №1  
на заседании совета родителей  
протокол от 22.01 № 1

**Режим занятий  
обучающихся в ГБОУ гимназия №66**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий режим занятий обучающихся ГБОУ гимназии №66 (далее – гимназия№66) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Уставом гимназии.

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования гимназия№66 реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в гимназии№66 в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

**2. Учебный год**

2.1. Учебный год в гимназии№66 начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей (1-9 классы) в течение учебного года – 4, полугодий (10-11 классы) -2.

Для обучающихся 1-11 классов, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, инвалидов, которые не могут посещать ГБОУ гимназию № 66, с согласия родителей (законных представителей) может быть организовано обучение на дому по основным общеобразовательным программам в режиме – пятидневной учебной недели.

2.4. После каждого учебного периода следуют каникулы.

2.5. Минимальная продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

2.6. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются

в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

### 3. Режим занятий

3.1. Обучение в гимназии №66 ведется:

1) в 1-4-х классах - по 5-ти дневной учебной неделе.

2) в 5-11 классах – по 6-ти дневной учебной неделе.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах составляет не более 45 минут.

Продолжительность уроков в 1-м классе составляет:

35 минут в сентябре – декабре;

40 минут в январе – мае.

3.3. Учебные занятия организованы в одну смену. Учебные занятия в гимназии №66 начинаются:

- 1-4 классы с понедельника по пятницу в 08 часов 20 минут согласно Приказа «Об утверждении графика прихода и закреплении кабинетов по классам с учетом обеспечения максимальной разобщенности ученических коллективов».

- 5-11 классы с понедельника по пятницу в 09 часов 25 минут согласно Приказа «Об утверждении графика прихода и закреплении кабинетов по классам с учетом обеспечения максимальной разобщенности ученических коллективов».

-5-11 классы в субботу с 9:00 согласно Приказа «Об утверждении графика прихода и закреплении кабинетов по классам с учетом обеспечения максимальной разобщенности ученических коллективов».

3.4. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

3.5. Расписание звонков:

#### Расписание звонков в начальной школе

#### 1 классы

Время	Урок
08.25-08.55	1 урок
08.55-09.15	Завтрак
09.25-10.00	2 урок
10.20-11.00	3 урок – динамическая пауза
11.15-11.50	4 урок
	Обед

#### 2 классы

Время	Урок
08.40-09.20	1 урок
09.20-09.35	Завтрак
09.40-10.10	2 урок
10.20-11.00	3 урок
11.15-11.55	4 урок
12.10-12.50	5 урок
	Обед (4-5 урок)

#### 3 классы

Время	Урок
08.50-09.20	1 урок
09.35-09.45	Завтрак
09.45-10.15	2 урок
10.25-11.00	3 урок
11.15-11.55	4 урок
12.10-12.50	5 урок
	Обед (4-5 урок)

#### 4 классы

Время	Урок
09.00-09.30	1 урок
09.40-10.15	2 урок
10.15-10.25	Завтрак
10.25-11.05	3 урок
11.15-11.55	4 урок
12.10-12.50	5 урок
	Обед (4-5 урок)

#### Расписание звонков в основной и средней школы ГБОУ гимназии №66

Время	Урок
09.25-10.05	1 урок
10.20-11.00	2 урок
11.15-11.55	3 урок
12.10-12.50	4 урок
13.05-13.45	5 урок
14.05-14.45	6 урок

#### Расписание звонков в субботу при реализации образовательных программ основной и средней школы ГБОУ гимназии №66

Время	Урок
09.00-09.40	1 урок
09.55-10.35	2 урок
10.50-11.30	3 урок
11.45-12.25	4 урок
12.40-13.20	5 урок
13.35-14.15	6 урок
14.30-15.10	7 урок

3.6. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана гимназии, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину максимально допустимой недельной нагрузки.

3.7. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Количество уроков не превышает:

- в 1-х классах – четырех и один раз в неделю возможно пять уроков, за счет физической культуры;
- 2 – 4-х классах – пяти и один раз в неделю возможно шесть уроков за счет физической культуры;
- 5 – 6-х классах – шести;
- 7 – 11-х классах – семи.

#### **4. Особенности организации образовательного процесса**

4.1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы. При наличии потребности в изучении нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более группы.

4.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

4.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

4.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

## **5. Особенности режима занятий при реализации основных образовательных программ с использованием электронных форм обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. Гимназия №66 вправе осуществлять реализацию образовательных программ с использованием электронных форм обучения и дистанционных образовательных технологий и организовывать учебные занятия и другие мероприятия в дистанционном формате, используя модель синхронного и асинхронного обучения.

5.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

5.2. Занятия с использованием ЭСО с детьми до 5 лет не проводятся.

5.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

5.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

5.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при организации синхронной модели обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 15.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

## **6. Режим внеурочной деятельности**

6.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором гимназии.

6.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

6.3. Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.

6.4. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут

6.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

## **7. Режим образовательного процесса в условиях распространения коронавирусной инфекции (Covid-19)**

7.1. За каждым классом закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, музыка, технология, физика, химия).

7.2. Педагоги во время перемен находятся с классом и обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах, сопровождают учащихся в столовую по графику посещения столовой.

7.3. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

7.4. Сотрудники, учащиеся, лица, посещающие гимназию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

7.5. Посещение гимназии детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в гимназии.

## **8. Требования к организации образовательного процесса**

8.1. Ответственным за пропускной режим гимназии, категорически запрещается впускать в здание гимназии посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. Все посещения только после окончания учебно-воспитательного процесса (после 15:00). К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Учащиеся не могут самовольно покинуть гимназию во время образовательного процесса, а только с разрешения классного руководителя, медицинского работника (по состоянию здоровья), дежурного администратора, которые должны в свою очередь связаться с родителями (законными представителями) обучающегося и согласовать возможный уход обучающегося.

8.2. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации гимназии.

8.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы гимназии разрешается только по приказу директора гимназии. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет сопровождающий, назначенный приказом директора гимназии.

## **9. Порядок принятия, внесения изменений и (или) дополнений в Режим**

9.1. Настоящий Режим принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Учреждения.

9.2. Настоящий Режим принимается на неопределенный срок и действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений (дополнений).

9.3. Изменения и дополнения к Режиму принимаются в порядке п.9.1. настоящего Режима в составе новой редакции Режима, которые утверждаются директором гимназии. После принятия новой редакции Режима предыдущая редакция утрачивает силу.